

**SEP**

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública  
Subsecretaría de Educación Media Superior  
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial  
Centro de Estudios Tecnológicos industrial y de servicios No.62

## CONVOCATORIA ABIERTA

Salamanca, Gto. , a 12 de Enero de 2017.

La Dirección de Centro de estudios Tecnológicos Industrial y de servicios No. 62 de Salamanca, Gto. "Rafael Garcilita" por medio de la presente y en base a las normas que regulan las condiciones específicas de trabajo del personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, de la Dirección general de Educación Tecnológica Industrial, dependiente de la secretaria de educación Pública y necesidades del Plantel, **CONVOCA** al Público en General para participar en la Siguiente plaza Administrativa. **JEFE DE OFICINA DE RECURSOS FINANCIEROS, CLAVE: XA01001.**

**PUESTO: JEFE DE OFCINA DE RECURSOS FINANCIEROS**

**PERFIL ACADEMICO: PASANTE DE NIVEL LICENCIATURA EN ADMINSTRACION DE EMPRESAS, ADMINISTRACION PUBLICA, CONTADURIA PUBLICA, ECONOMIA, RELACIONES INDUSTRIALES U OTRA RELACIONADA CON EL AREA.**

**FUNCIONES:** Elaborar los estados financieros, balances e informes mensuales de acuerdo con las normas y lineamientos establecidos por la dirección general de recursos financieros y en particular por la Dirección general de Educación Tecnológica industrial, efectuar el pago de la documentación de compra de bienes y servicios, expedir los recibos oficiales al alumnado por concepto de ingresos propios de acuerdo con lo establecido en el manual de procedimientos de ingresos propios, registrar las pólizas del importe de los recursos obtenidos en el libro de ingresos del plantel, efectuar el depósito de los ingresos captados en la cuenta mancomunada de cheques del plantel, controlar las cuentas bancarias relativas a ingresos propios así como las conciliaciones bancarias mensuales, remitir a las coordinaciones estatales y en su caso a la dirección general de educación tecnológica industrial la documentación comprobatoria de las órdenes de pago e ingresos propios, así como del ejercicio del presupuesto de proyectos especiales del plantel, participar con el jefe de Servicios Administrativos en el manejo y control de fondos y valores del plantel.

**REQUISITOS:**

- a) Copias legibles de documentos que acrediten su grado de estudios.
- b) Copias legibles de documentos de capacitación, cursos u otros estudios.
- c) Constancia de al menos un curso de Actualización en Reformas Fiscales en los últimos dos años.
- d) Copia de credencial de elector.
- e) Solicitud de empleo con foto y sin fecha.
- f) Copia legible de acta de nacimiento.
- g) Copia legible de CURP.
- h) Copia legible de comprobante de domicilio.
- i) Copia legible de cartilla de servicio militar liberada (personal masculino).
- j) Certificado médico.
- k) Comprobante de SAR (si ha laborado en otro lugar).
- l) 4 fotografías tamaño infantil.
- m) Constancia de haber laborado en puesto similar mínimo 4 años.
- n) Carta de Antecedentes NO Penales.
- o) Número de cuenta:

| <b>INSTITUCION BANCARIA</b> | <b>TIPO DE CUENTA</b>                       |
|-----------------------------|---|
| <b>BANAMEX</b>              | PERFIL EJECUTIVO BANAMEX                    |
| <b>BBVA-BANCOMER</b>        | LIBRETON EDUCACION                          |
| <b>BANORTE</b>              | SUMA NOMINA BANORTE (NO. DE CONVENIO 16295) |
| <b>HSBC</b>                 | NOMINA EJECUTIVA (No. CONVENIO 79999)       |
| <b>SANTANDER</b>            | SUPER NOMINA                                |
| <b>SCOTIABANK</b>           | SCOTIA NOMINA                               |

NOTA: DISPONIBILIDAD DE TIEMPO COMPLETO, BUENA APTITUD, DISCIPLINADA Y BUEN CARÁCTER PARA TRATO CON PERSONAL.

SEP

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública  
Subsecretaría de Educación Media Superior  
Dirección General de Educación Tecnológica Industrial  
Centro de Estudios Tecnológicos industrial y de servicios No.62

La recepción de documentos será a partir de la publicación de la presente **CONVOCATORIA** hasta el día 16 de Enero del 2017 a las 13:00 p.m. en la oficina de personal (Recursos Humanos), sin prórroga alguna.

**Nota:** Lo no previsto será resuelto por la oficina de Recursos Humanos y Dirección.

ATENTAMENTE

LIC. GERARDO MANRRIQUEZ REYES  
DIRECTOR DEL CETis No. 62



SECRETARIA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA  
CENTRO DE ESTUDIOS  
TECNOLÓGICOS  
Industrial y de Servicios No. 62  
Salamanca, Gto.